



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Istituto Tecnico Statale Economico e Tecnologico "ORIANI"
Via Manzoni, 6 - 48018 Faenza (RA)

Tel: 0546/21290

Fax: 0546/680261

Sito web: www.itoriani.gov.it

e-mail: ratd01000g@istruzione.it

PEC: ratd01000g@pec.istruzione.it

Cod. mecc. RATD01000G

C.U. UF5DGS

Cod.fisc. 81003830395



ISTITUTO TECNICO STATALE - "A. ORIANI"-FAENZA
Prot. 0000172 del 07/01/2025
VII-6 (Uscita)

ratd01000g@istruzione.it

CUP B24D23004140006

Oggetto: **LETTERA DI INCARICO** per il ruolo di **TUTOR** nell'ambito del progetto **PNRR** Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 2.1 Didattica Digitale Integrata e Formazione del personale scolastico per la transizione digitale - **Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-44706 - Titolo progetto IT Oriani: nuovi percorsi per la NOSTRA SCUOLA – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (DM 66/2023).**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE come chiarito nell'avviso di selezione, nota prot. n. 23046/2024 del 23/11/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine a: laboratorio di formazione sul campo edizione: "Corso AT Cybersicurezza", Percorsi di formazione sulla transizione digitale: "Cyberbullismo e cybersicurezza", "Google Workspace for education", Web marketing (a seguire, anche l'«Incarico») afferenti al progetto PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – Linea di investimento 2.1 Didattica Digitale Integrata e Formazione del personale scolastico per la transizione digitale - **Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-44706 - Titolo IT Oriani: nuovi percorsi per la NOSTRA SCUOLA – CUP B24D23004140006 – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (DM66/2023)";**

VISTI gli esiti definitivi delle procedure selettive, nota prot. 23642/2024, 23643/2024, 23644/2024, 23662/2024, che ha individuato personale docente interno dell'Istituto che si è reso disponibile e che è risultato in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

VISTO l'assegnazione dello scrivente, nota prot. n. 70/2025, del personale individuato ex art. 7 d.lgs. 165/2001 con l'abbinamento alle edizioni da realizzare;

ACCERTATO CHE non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità



Istituto Tecnico Statale Economico e Tecnologico "ORIANI"
Via Manzoni, 6 - 48018 Faenza (RA)

Tel: 0546/21290

Fax: 0546/680261

Sito web: www.itoriani.gov.it

e-mail: ratd01000g@istruzione.it

PEC: ratd01000g@pec.istruzione.it

Cod. mecc. RATD01000G

C.U. UF5DGS

Cod.fisc. 81003830395



entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a **GHETTI GIULIA** l'incarico per il ruolo di **TUTOR per numero 40 ore totali** di lavoro per la realizzazione di quattro edizioni (dieci ore per ciascuna edizione) suddivise tra i laboratori di formazione sul campo e i percorsi di formazione sulla transizione digitale come segue:

laboratori di formazione sul campo

- "Corso AT Cybersicurezza"

percorsi di formazione sulla transizione digitale

- "Cyberbullismo e cybersicurezza"
- "Google Workspace for education"
- "Web marketing"

affidenti al progetto PNRR denominato "IT Oriani: nuovi percorsi per la NOSTRA SCUOLA" - Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-44706 – Codice CUP B24D23004140006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle seguenti attività:

- ✓ Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
- ✓ Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.
- ✓ Monitorare la presenza degli docenti / personale ATA, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata.
- ✓ Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
- ✓ Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
- ✓ Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.
- ✓ Provvedere alla stesura di una relazione finale.
- ✓ Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale

2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Istituto Tecnico Statale Economico e Tecnologico "ORIANI"

Via Manzoni, 6 - 48018 Faenza (RA)

Tel: 0546/21290

Fax: 0546/680261

Sito web: www.itoriani.gov.it

e-mail: ratd01000g@istruzione.it

PEC: ratd01000g@pec.istruzione.it

Cod. mecc. RATD01000G

C.U. UF5DGS

Cod.fisc. 81003830395



3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.
6. La durata dell'incarico decorre dalla data di conferimento del presente incarico fino al 30 settembre 2025.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € **1.360,00** (Euro milletrecentosessanta/00), importo inteso lordo stato, rapportato alle **40 ore** effettivamente prestate, come risultanti dal timesheet che l'Incaricato dovrà compilare.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte, della relazione finale e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Faenza, 7 gennaio 2025

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
GRAMELLINI FABIO

L'INCARICATO GHETTI GIULIA
per accettazione
