



**I.T.S. ALFREDO ORIANI**

VIA MANZONI 6- 48018 FAENZA (RA)

ratd01000g

ISTITUTO TECNICO STATALE - "A. ORIANI"-FAENZA  
Prot. 0012888 del 26/06/2024  
VI-2 (Uscita)

CUP B24D22004070006

Oggetto: **LETTERA DI INCARICO** per personale ATA Interno – Collaboratore scolastico come figure di supporto **progetto PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – Linea di investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Codice progetto M4C1I1.4-2022-981-P-20950 - Titolo All'Oriani non ci si arrende! Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica D.M. 170/2022**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PREMESSO CHE** come chiarito nell'avviso di selezione, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività dei **Percorsi di potenziamento delle competenze di base** (a seguire, anche l'«Incarico») per il progetto **PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – Linea di investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Codice progetto M4C1I1.4-2022-981-P-20950 - Titolo All'Oriani non ci si arrende! Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica D.M. 170/2022;**

**VISTI** gli esiti definitivi della procedura selettiva che ha individuato personale ATA – collaboratore scolastico interni dell'Istituto che si sono resi disponibili e che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

**ACCERTATO CHE** non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce al personale ATA Collaboratore scolastico di seguito elencato l'incarico di figura di supporto **nei percorsi di potenziamento delle competenze di base afferenti al progetto Titolo All'Oriani non ci si arrende**, con codice CUP **B24D22004070006**, secondo le modalità di seguito elencate.

	<u>Cognome e nome del personale ATA Collaboratore Scolastico incaricato</u>
1	<b>Casadio Daniele</b>
2	<b>Russo Vincenza</b>
3	<b>Capiani Donatella</b>
4	<b>Conzo Rita</b>

L'incarico prevede l'espletamento di n. 20 ore di attività per ciascun incaricato di supporto nei **percorsi di potenziamento delle competenze di base**, nell'ambito del **progetto PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – Linea di investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica** - Codice progetto **M4C1I1.4-2022-981-P-20950**.

Il personale ATA Collaboratore scolastico per le attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi avrà i seguenti compiti:

- a) Apertura e chiusura dell'edificio scolastico per consentire l'accesso alle attività formative e/o organizzative;
- b) Dare ausilio agli esperti, ai tutor e ad eventuali altre figure per quanto riguarda l'accoglienza dei corsisti;
- c) Fornire assistenza ai corsisti ed in particolare agli studenti diversamente abili.

1. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.

4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.

5. La durata dell'incarico decorre dal 26 giugno 2024 al 31 dicembre 2024.

6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso

pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

7. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 364,93 (Euro trecentosessantaquattro/93), importo inteso lordo stato, rapportato alle 20 ore previste per ciascun incaricato.

8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

*Faenza, 26 giugno 2024*

F.to Digitalmente da

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**GRAMELLINI FABIO**

Gli incaricati per accettazione

<b>Casadio Daniele</b>	
<b>Russo Vincenza</b>	
<b>Capiani Donatella</b>	
<b>Conzo Rita</b>	