



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**I.T.S. ALFREDO ORIANI**  
**VIA MANZONI 6- 48018 FAENZA (RA)**  
**ratd01000g@istruzione.it**

Prot. vedi segnatura

lì, vedi segnatura

Codice CUP: B21D20000240007

AI DSGA  
ROTONDI FABIO  
Al fascicolo personale  
Agli atti del Progetto

Oggetto: Incarico retribuito per gestione amministrativo contabile del progetto PON/FESR denominato "SMART CLASS IT ORIANI" codice identificativo "10.8.6A-FESR PON-EM-2020-450".

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto l'avviso pubblico prot. AOODGEFID/11978 DEL 15/06/2020 del MIUR – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale – Programma Operativo Nazionale "Per la realizzazione di smart class per la scuola del secondo ciclo" 2014-2020.
- Vista la nota prot. AOODGEFID/22959 del 20/07/2020 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff.IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica in base all'avviso pubblico 11978/2020 sopra citato, per un importo complessivo di € 10.000,00.
- Vista la modifica al programma annuale ai sensi dell'art. 10 del D.I. 129/2018 approvata dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 100 nella seduta dell'11 novembre 2020 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale il progetto SMART CLASS IT ORIANI;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto il D.P.R. n° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- Visto il Decreto Legislativo n° 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"
- Visto le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;
- Visto il CCNL comparto scuola vigente;
- Visto i compiti e mansioni assegnati, in base al CCNL comparto scuola, al personale in servizio per l'a.s. 2020/2021 presso questo Istituto;
- Rilevata la necessità di individuare la figura cui affidare l'attività per la Gestione Amministrativa e Contabile del progetto in parola;
- Ritenuto la figura del direttore dei servizi generali ed amministrativi l'unica atta ad attendere a alla funzione suddetta;
- Sentita la disponibilità dell'interessato/a;



### *Conferisce incarico*

a ROTONDI FABIO, in servizio presso questo Istituto, in qualità di direttore dei servizi generali ed amministrativi, per le azioni di gestione amministrativo/contabile del progetto PON/FESR denominato "SMART CLASS IT ORIANI" codice identificativo 10.8.6A-FESRPON-EM-2020-450" di seguito specificatamente indicate.

1. Tabelle di pagamento;
2. Certificazioni di spesa;
3. Archiviazione di tutta la documentazione della gestione del Piano secondo le disposizioni dell'Autorità di Gestione;
4. Ogni altra attività si dovesse rendere necessaria.

Il compenso totale lordo Stato sarà pari a € 650,00 per un massimo di n. ore 27 di prestazioni effettivamente rese in eccedenza al normale orario di servizio comprovate da documentazione probante (registrazioni elettroniche software presenze e/o time sheet) ai sensi e per gli effetti della vigente normativa.

F.to Digitalmente da  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
GRAMELLINI FABIO

Per ricevuta e accettazione

---