

Comunicato n. 321

Agli STUDENTI

Agli ATTI

Codice CUP: B28H18013590007



Oggetto: SELEZIONE DEGLI STUDENTI per il P.O.N. DUBLINO - "PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO" seconda edizione

P.O.N. "PER LA SCUOLA, competenze e ambienti per apprendimento "2014-2020", di cui all'Avviso pubblico 9901 del 20/04/2018 - FSE - Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro - Seconda edizione

10.6.6 Stage/tirocini - 10.6.6B Percorsi di alternanza scuola-lavoro - transnazionali; Percorsi di alternanza scuola-lavoro all'estero: Organizzazione di eventi culturali - Progetto: "We Work Worldwide"

VISTO l'Avviso pubblico 9901 del 20/04/2018 - FSE - Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro - Seconda edizione - che si inserisce nel quadro di azioni finalizzate ai percorsi di alternanza scuola-lavoro e di tirocini e stage, di cui all'Obiettivo Specifico 10.6 "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" per il periodo di programmazione 2014-2020;

VISTO il Regolamento d'Istituto Alternanza Scuola Lavoro;

VISTA la delibera n. 11/2018 del 14/06/2018 del Consiglio di Istituto relativa all'adesione al progetto Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.6 - Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.5 B dell'Avviso pubblico prot. 3781 del 05/04/2017 per il potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro".

VISTA la delibera del Collegio dei docenti del 18/05/2018 assunta al prot.1005 del 03/06/2018;

VISTA la candidatura di questa Istituzione Scolastica, inoltrata in data 15/06/2018, con il progetto "organizzazione di eventi culturali", con titolo: "We Work Worldwide";

VISTA la delibera del Collegio dei docenti del 03/05/2019;

VISTA la lettera di autorizzazione del 09/05/2019 n. prot. 12254

VISTA la normativa vigente,

"A. ORIANI" ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE FAENZA	10.6.6B-FSE PON-EM-2019-2 10.6.6 10.6.6B	N prot. 12254	Percorsi di ASL transnazionali; - Progetto: "We Work worldwide"	AUTORIZZAZIONE: 15/04/2019	€ 52.785,00
---	--	-------------------------	--	-------------------------------	-------------

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

intende procedere nel rispetto dei principi di trasparenza al fine di selezionare le studentesse e gli studenti dell'ITS "A. Oriani" di Faenza per partecipare al percorso di realizzazione delle attività formative di cui in oggetto; pertanto comunica quanto riportato nell'allegato al presente comunicato.

ALLEGATI

- Informativa progetto "We Work Worldwide"

Faenza, 13 giugno 2019

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Fabio Gramellini**

Firmato digitalmente ai sensi dell'art 20 del C.A.D. (D. Lgs. n. 82/2005 ess.mm.)

ALLEGATO: Informativa

Progetto "WE WORK WORLDWIDE"

BREVE DESCRIZIONE DEL PROGETTO, OBIETTIVI GENERALI E CONDIZIONI

Intende offrire agli studenti delle classi quarte di tutti gli indirizzi dell'ITS "A. Oriani" l'opportunità di potenziare l'apprendimento della lingua inglese attraverso un periodo di residenza e di Alternanza Scuola-Lavoro (ASL) in Irlanda, a Dublino, al fine di migliorare le competenze spendibili per l'inserimento nel mondo del lavoro.

Il percorso consentirà di svolgere un'esperienza formativa dal punto di vista professionale e linguistico, di sperimentare la lingua e la cultura del Paese ospitante e nel contempo di familiarizzare con il mercato del lavoro estero.

Le 120 ore totali previste saranno svolte nella mobilità internazionale (circa 30 ore settimanali x 4 settimane).

Il programma prevede un'attività di stage nelle imprese di Dublino nell'ambito di uno dei seguenti settori:

- Turismo e sport: servizi turistici
- Cultura, informazione e tecnologie informatiche: Servizi di informatica
- Cultura, informazione e tecnologie informatiche: Stampa ed editoria

Lo stage si svolgerà con una prima fase di inserimento attraverso una formazione di carattere economico-aziendale e una formazione specifica nelle mansioni alle quali gli allievi verranno assegnati. Successivamente si prevede l'accompagnamento degli stessi nello svolgimento dei compiti attribuiti.

Durante i fine settimana di permanenza a Dublino oppure al di fuori dell'orario di lavoro previsto si potranno organizzare visite a musei, visite guidate, escursioni o partecipazione a spettacoli teatrali.

La fase di mobilità internazionale a Dublino si svolgerà nel mese di settembre 2019.

Tutte le ore di attività svolte dagli allievi saranno riconosciute dall'ITS "A. Oriani" nel programma di alternanza scuola-lavoro ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 della Legge 107/2015 commi da 33 a 43 e dal Decreto Legislativo 15 aprile 2005, n. 77.

La partecipazione al percorso formativo non prevede oneri a carico delle famiglie, in quanto le spese di viaggio, vitto e alloggio sono finanziate dal FSE.

Può essere richiesto un contributo integrativo alle famiglie nel caso di visite a musei, visite guidate, escursioni o partecipazione a spettacoli teatrali, svolte nel programma dello stage, nel caso in cui queste attività non possano venire comprese nel pacchetto finanziato dal bando. Le famiglie saranno tempestivamente informate sul programma delle attività accessorie allo stage e sull'entità dell'eventuale contributo a loro carico.

Le spese personali sono a carico degli studenti.

CRITERI DI SELEZIONE E DEFINIZIONE DELLA GRADUATORIA

Ai fini del riconoscimento del merito e della trasparenza delle operazioni selettive, gli studenti saranno selezionati sulla base di tutti i seguenti criteri:

1. media generale dei voti conseguiti nello scrutinio finale di giugno a.s. 2018/19;
2. media dei voti conseguiti nello stesso scrutinio nelle sole materie d'indirizzo;
3. giudizio del Consiglio di Classe attribuito nello scrutinio di giugno relativamente al comportamento e alla personalità dello studente;
4. colloquio motivazionale;
5. formazione sulle "Skills";
6. possesso di certificazione linguistica rilasciata da uno degli enti certificatori riconosciuti a livello internazionale, con un minimo necessario di livello B1 QCER in inglese.

La candidatura verrà esclusa dalla selezione se si verifica anche solo una delle seguenti condizioni:

- o compilazione del form di partecipazione sul portale Office365 oltre il termine perentorio indicato;
- o mancata presentazione di idonea certificazione linguistica (entro fine giugno 2019) come sopra specificato oppure presentazione di certificazione di livello inferiore al B1 richiesto;
- o certificazione linguistica in inglese non in corso di validità;
- o dichiarazioni fornite non veritiere.

Gli studenti aventi pari punteggio finale saranno posizionati in graduatoria in base al momento di compilazione del form richiesto.

La selezione sarà effettuata dai docenti referenti del progetto. Il punteggio di ammissione in graduatoria sarà calcolato dagli stessi e si otterrà sommando i punti ottenuti dal candidato rispetto ad ogni criterio di valutazione graduati come segue:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI
Media generale dei voti conseguiti nello scrutinio finale a.s. 2017/18	5 punti con media fino a 5,99 6 punti con media da 6 a 6,99 7 punti con media da 7 a 7,99 8 punti con media da 8 a 8,99 9 punti con media da 9 a 9,99 10 punti con media 10
Media dei voti conseguiti nello scrutinio di giugno nelle sole materie d'indirizzo	punti da 5 a 10 (con punteggio decimale)
Giudizio del Consiglio di Classe	punti da 1 a 5
Colloquio motivazionale	punti da 1 a 36
Formazione sulle "Skills"	punti da 1 a 30
Certificazione in lingua inglese almeno di livello B1 QCER	punti 3 per possesso livello B1 punti 6 per possesso livello B2 punti 9 per possesso livello C1

Concluse le operazioni di selezione, la Commissione formerà una graduatoria provvisoria che verrà pubblicata sul sito web della scuola. Avverso la graduatoria provvisoria, è ammesso ricorso entro e non oltre 5 giorni dalla data di pubblicazione della stessa. Trascorsi i 5 giorni la graduatoria diventa definitiva.

Verranno selezionati per partecipare al progetto "We Work Worldwide" soltanto i primi 15 (quindici) classificati della graduatoria definitiva, ma in caso di rinuncia o di sopravvenuta impossibilità a partecipare da parte di questi, le posizioni rimaste libere saranno integrate scorrendo la graduatoria stessa fino ad esaurimento. Si sottolinea che sarà possibile procedere all'integrazione delle posizioni rimaste libere esclusivamente prima dell'avvio delle attività formali del modulo.

RINUNCIA O IMPOSSIBILITA' SOPRAVVENUTA A PARTECIPARE DOPO LA PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

Se la rinuncia verrà esercitata successivamente all'acquisto, da parte dell'ente organizzatore del percorso, di spese direttamente imputabili allo studente, l'alunno dovrà rimborsare all'Istituto la quota di spese a lui collegata.

PRIVACY

L'istituzione scolastica, in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce, dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione, nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D.Lgs. 196/2003, i dati personali saranno trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui verranno custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento. Titolare del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica, quale rappresentante legale dell'Istituto.